

---

# Evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan Nørhalne vuggestue og børnehave 2024



Højreklik her og vælg Skift billede for at indsætte billede eller logo

# Om skabelonen

---

Denne skabelon henvender sig til jer, som er ledere og medarbejdere i dagtilbud.

Formålet med skabelonen er at inspirere og understøtte jeres skriftlige evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan. Den skal gennemføres mindst hvert andet år. Det er **ikke** et lovkrav, at I benytter denne skabelon.

Den lovgivningsmæssige ramme for udarbejdelse og evaluering af den lokale pædagogiske læreplan er dagtilbudsloven med tilhørende bekendtgørelse, der er udfoldet i Børne- og Undervisningsministeriets publikation [Den styrkede pædagogiske læreplan, Rammer og indhold, 2018](#).

Vær opmærksom på:

- Den primære målgruppe for den skriftlige evaluering er jer selv og forældrene i jeres dagtilbud
- Det er et krav, at I reviderer jeres skriftlige læreplan på baggrund af evalueringen, hvis evalueringen skulle give anledning til ændringer eller justeringer.
- Fokus i evalueringen er på sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes udbytte, dvs. hvorvidt og hvordan det pædagogiske læringsmiljø understøtter trivsel, læring, udvikling og dannelse for alle børn.
- Evalueringen skal offentliggøres.

Denne skabelon indeholder alle de lovmæssige krav til evalueringen. Lovkravene finder I i de to midterste afsnit "Evaluering og dokumentation" og "Inddragelse af forældrebestyrelsen". Skabelonen indeholder desuden spørgsmål, som kan støtte jeres evalueringsproces samt jeres fremadrettede arbejde med løbende at revidere den skriftlige læreplan.



[Den styrkede pædagogiske læreplan, Rammer og indhold](#)

## Brug af skabelonen

Når I udfylder skabelonen, skal I klikke på *skrivefeltet*. I kan fremhæve tekster og indsætte billeder.

I kan slette denne side ved at markere teksten og billedet og trykke *delete*. I kan også slette den sidste side, hvis I ønsker det.

---

# Arbejdet med den pædagogiske læreplan



---

”Lederen af dagtilbuddet er ansvarlig for at etablere en evalueringskultur i dagtilbuddet, som skal udvikle og kvalificere det pædagogiske læringsmiljø.”

”Med evalueringskultur i dagtilbuddet forstås, at lederen har ansvar for, at det pædagogiske personale og ledelsen løbende forholder sig reflektivt til, hvordan de pædagogiske læringsmiljøer understøtter børnegruppens trivsel, læring, udvikling og dannelse.”

*Den styrkede pædagogiske læreplan, Rammer og indhold, s. 50-51*

---

## Hvilke dele af vores pædagogiske læringsmiljø har vi særligt haft fokus på over de sidste 2 år?

Her kan I opliste, hvad I har haft særligt fokus på som en del af arbejdet med læreplanen, fx morgenstund, leg, social udvikling. I kan også indsætte billeder eller andet fra jeres arbejde.

- **Arbejdet med handlegrundlag og børnesynet**
- **Arbejdet Nørhalnebarnet/ Nørhalnevoksne.**
- **Overgange og rutiner, beskriv barn/ voksen relation**
- Læringsgrupper – hvorfor, hvornår og hvordan.
- Ugeskema – obs på de voksnes rolle, er vi styrende, følger vi børnenes initiativ, er der plads til fri leg – relation barn/ voksen. Er børnene involveret?
- Læringsamtaler mellem de nære professionelle og børnene.
- Social udvikling, det relationelle og interaktioner barn/ barn. Acceptere hinanden, hvordan er vi sammen, lukke hinanden ind i legen, fri for mobberi etc.
- De bygningsfysiske læringsmiljøer.
- Vuggestuen er i gang med et udviklingsforløb i samarbejde med UCN vedr. kvalitet i vuggestuen.

---

## Hvordan har vi organiseret vores evalueringskultur?

Her kan I **kort** beskrive jeres arbejde med at etablere en systematisk evalueringskultur. I kan fx beskrive, hvordan, hvor ofte og i hvilke fora I drøfter, reflekterer over og evaluerer jeres pædagogiske praksis. I kan også beskrive, om I arbejder med særlige metoder, fx *Redskab til selvevaluering*, *Tegn på læring*, *Redskab til forankringsproces* eller om I arbejder eksperimenterende eller undersøgende med en særlig tilgang.

- Alle bruger "fælles SMTTE" model i planlægning og evaluering af emner og aktiviteter på stuerne og fælles i huset.
- På facilitatormøder arbejdes der med fortsat udvikling af husets pædagogiske praksis og kultur.
- Ledelsen er ansvarlig for at dagsordensætte og gennemføre evaluering af SPL på facilitatormøder og personalemøder.
- Ifht. Fælles emner hen over året – vi deler hinandens SMTTE og lærer af hinanden – evaluerer desuden på personalemøder. Susanne opretter mappe på drev hvor de enkelte stuer kan lægge deres SMTTE modeller ind på forskellige emner, sådan vi kan være nysgerrige på og lære af hinandens viden.
- Vi skriver på aula ved nyt emne, ifht. SPL – underbygger med billeder, optræden, udstilling – inviterer forældrene ind til forældrekafe etc.
- Vi inddrager forældrene til hjælp ved behov – eksempelvis færdselsemner. Vi oplever stor opbakning fra forældre, de bidrager til emnerne – arbejder videre med emnet bagefter eks. insekter, vi deler sange, historier, eventyr m.m. som vi læser/ arbejder med. Forældrene giver respons på det oplevede og lærte – helhed i barnets liv.
- Vi har inddraget forældrenes tilbagemeldinger på forskellige emner til at justere vores praksis efterfølgende.

---

## Hvordan har vi arbejdet med vores lokale skriftlige læreplan?

Her kan I **kort** skrive, hvordan I har grebet arbejdet an, fx om I har lavet workshop, gennemført konkrete evalueringer, haft oplæg fra interne eller eksterne. I kan også indsætte billeder eller lignende.

- Vi arbejder med det på stuemøder og personalemøder.
- Vi har oprettet en mappe på fællesdrev, hvor de forskellige team deler deres SMTTE model med hinanden, for at kunne være nysgerrige på og lære af hinandens praksis.
- I vores ugeplaner/ månedsbreve synliggøres det for forældrene hvilke del af læreplanstemaerne der er særligt fokus på.

---

# Evaluering og dokumentation af elementer i det pædagogiske læringsmiljø

---



”Lederen er ansvarlig for, at arbejdet med den pædagogiske læreplan evalueres mindst hvert andet år med henblik på at udvikle arbejdet. Evalueringen skal tage udgangspunkt i de pædagogiske mål og herunder en vurdering af sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø i dagtilbuddet og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Evalueringen skal offentliggøres.

Lederen af dagtilbuddet er ansvarlig for at sikre en løbende pædagogisk dokumentation af sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Den pædagogiske dokumentation skal indgå i evalueringen.

Som led i at kunne evaluere sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø i dagtilbuddet og børnegruppens trivsel, læring, udvikling og dannelse kan der fokuseres på elementer i det pædagogiske læringsmiljø. På den ene side fx, hvordan børnesynet, børneperspektivet og arbejdet med dannelse kommer til udtryk i det daglige pædagogiske arbejde, og på den anden side eksempelvis:

- Børnegruppens trivsel og læring
- Børn i udsatte positioners trivsel og læring
- Tosprogede børns trivsel og læring
- Det enkelte barns trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Fokus på enkelte elementer kan bidrage til at kvalificere evalueringen af sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.”

***Den styrkede pædagogiske læreplan, Rammer og indhold, s. 51***

---

Udvælg en eller flere evalueringer, som I har gennemført i de seneste to år, og saml op på erfaringerne ved at svare på nedenstående fire spørgsmål for hver evaluering. De fire spørgsmål knytter an til trinene i en evalueringsproces. Vælg gerne evalueringer, som betød, at I efterfølgende ændrede jeres pædagogiske praksis.

### **Hvad var formålet med den evaluering, vi gennemførte?**

Her skriver I **kort**, hvilket område i jeres pædagogisk læringsmiljø I satte fokus på i evalueringen og hvorfor. Hvad var det I var nysgerrige på eller der udfordrede jer? Dette er trin 1 i evalueringscirklen.

#### **Overgange:**

Vi oplever, at der ofte er stor uro blandt børnene når de skal fra a til b, eksempelvis fra spisning til toiletbesøg. Vi blev nysgerrige på hvad det skyldes og hvilke tiltag vi kunne indføre, for at gøre overgangen mere meningsfuld og dermed bedre for børnene.

Vi blev udfordret af børnenes ageren og de voksnes rolle i dette.

#### **Arbejdet med Nørhalnebarnet og børnesyn:**

Vi oplevede en personalegruppe uden et fælles børnesyn og manglende fælles pædagogisk retning for personalet i den samlede organisation. Dette betød at vi gik i gang med en fælles proces for at få skabt et fælles børnesyn og herefter opstod Nørhalne barnet og den Nørhalne voksne.

#### **Kvalitet i vuggestuen:**

Vi oplevede en vuggestue med udskiftning i personalegruppen, fravær samt fald i børnetallet. På baggrund heraf er der indgået samarbejde med UCN omhandlende kvalitet i vuggestuen.

Vi har i forløbet fokus på følgende områder:

##### Kvalitet i dagtilbud

- Børnenes fællesskaber og konflikter.

##### Strukturel kvalitet

- Det fysiske læringsmiljø

##### Proceskvalitet

- Tæt på børnenes leg

##### Strukturel kvalitet

- Daglig struktur og rammer.

---

## Hvilken pædagogisk dokumentation har vi indsamlet i arbejdet med den gennemførte evaluering?

Her beskriver I **kort** den dokumentation af det pædagogiske læringsmiljø, I har indsamlet i forbindelse med evalueringen. Pædagogisk dokumentation kan bestå af en vifte af forskellige måder at beskrive børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse på, fx praksisfortællinger, fotos, observationer, videoptagelser, screeninger, relationsskemaer, børneinterviews, tegninger. Indsamling af pædagogisk dokumentation er trin 2 i evalueringscirklen. Har I under evalueringen skrevet på en planche eller lignende, kan I indsætte et billede

### Overgange:

Vi har lavet observationer og efterfølgende talt med børnene om det ved læringsamtaler samt på vores morgensamlinger, for at få barnets perspektiv.

### Arbejdet med Nørhalnebarnet og børnesyn:

Vi havde inddragende processer i hele organisationen omkring at få skabt et fælles børnesyn – se vedhæftet.

Der er udarbejdet plakat med Nørhalne barnet og Nørhalne voksne, med beskrevne mål/ vision for arbejdet.

Der er formuleret et fælles børnesyn for hele organisationen – Børn gør det godt, hvis de kan.

Alle stuer har hele tiden igangværende aktionslæringsforløb, for at understøtte arbejdet med Nørhalne barnet.

### Kvalitet i Vuggestuen:

Der er løbende oplæg, aktionslæring og observationer med efterfølgende sparring. Dette i et rul af 4 gange.

---

## Hvad lærte vi om sammenhængen mellem vores pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse?

Her skriver I **kort** resultaterne af jeres analyse, fx hvordan den indsamlede dokumentation gjorde jer klogere på det, I var blevet nysgerrige på? Hvad var jeres vurdering af det pædagogiske læringsmiljø's betydning for børnegruppens trivsel, læring, udvikling og dannelse? Dette er første del af trin 3 i evalueringscirklen. Har I under evalueringen skrevet resultaterne på en planche eller lignende, kan I indsætte et billede.

### Overgange:

De nære professionelle skal se overgangen som en pædagogisk aktivitet, hvor de har skabt rammen for at børnene kan lykkes gennem bl.a. forberedelse og inddragelse af børnene.

### Arbejdet med Nørhalnebarnet og børnesyn:

Vi tror på qua vores børnesyn, at ansvaret til at justere sin praksis til enhver tid ligger hos den nære professionelle. Det vil sige, at den nære professionelle må justere sin praksis i bestræbelserne på at barnet lykkes.

### **Kvalitet i vuggestuen:**

Der er pt. arbejdet med følgende fokusområder i forløbet:

- Det relationelle pædagogiske arbejde mellem den nære professionelle og barnet
- Her har vi fået en opmærksomhed på at dyrke stjernestunder i langt højere grad. At skabe pædagogik og rum for, at disse stunder sker og lykkes i endnu højere grad.
- De fysiske læringsmiljøer

Her har vi fået en opmærksomhed på, at de fysiske rammer og vores indretning går hånd i hånd med den pædagogik vi ønsker at udføre. Vi er derfor blevet skarpere på at indrette os så pædagogikken bliver understøttet af rammerne.

---

### **Hvilke ændringer og/eller justeringer af praksis gav evalueringen anledning til?**

Her skriver I **kort**, hvordan I handlede på baggrund af jeres nye indsigter om jeres pædagogiske læringsmiljø. I kan bl.a. skrive, hvorvidt evalueringen gav anledning til at justere jeres pædagogiske praksis, og om den gav anledning til at afprøve konkrete tiltag og justere jeres skriftlige læreplan. I kan også samle op og se på tværs af de udvalgte områder, I har evalueret. Er justeringerne stadig en del af jeres praksis i dag? Har I brugt jeres indsigter i udvalgte evalueringer i andre sammenhænge? Dette er anden del af trin 3 i evalueringsskemaet.

### **Overgange:**

På alle stuer er der efter inddragelse af børnene lavet forskellige prøvehandling for at optimere overgangen og der er skabt en bevidsthed om, at overgange er en mulighed for pædagogisk læring.

Eksempelvis er der i vuggestuen besluttet at bruge overgangen fra mad til skiftesituationen som en pædagogisk aktivitet med fokus på relationelle stjernestunder i stedet for noget, der blot skal overstås.

I børnehavegrupperne er der skabt en kultur for, at børnene kommer ud i mindre grupper efter spisningen sammen med en voksen, og at den lille gruppe hele tiden understøttes af den voksne i overgangen, at der gives god tid og at der opstår læring undervejs. Vi er opmærksomme på, at vi hele tiden må justere vores tiltag.

### **Arbejdet med Nørhalnebarnet og børnesyn:**

For at komme endnu tættere på børnenes perspektiver, og dermed justere praksis, vil vi organisere ugentlige læringsamtaler, hvor pædagogen har mulighed for at gå i dialog med børnene i mindre grupper.

Herudover arbejdes der, på skift, med punkterne i Nørhalne barnet. Dette som aktionslæringsforløb understøttet af facilitator på stuen, ledelse og UCN.

### **Kvalitet i vuggestuen:**

Det relationelle pædagogiske arbejde mellem den nære professionelle og barnet er i højsæde, og vi evaluerer på hvert stuemøde, hvor langt vi er med vores aktuelle indsatser, vi regulerer disse efter behov, og øver os i hele tiden at inddrage børnene så vidt muligt i forhold til deres alder og kunnen.



De fysiske læringsmiljøer har fået en opgradering, og vi arbejder hele tiden bevidst med at skabe miljøer til både den lille og den lidt større gruppe, samt give børnene læringsmiljøer der understøtter deres trivsel og udvikling, uanset alder.

---

# Inddragelse af forældrebestyrelsen



---

”Forældrebestyrelsen i kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner skal inddrages i udarbejdelsen og evalueringen af og opfølgningen på den pædagogiske læreplan.

Forældrebestyrelsen for den kommunale dagpleje skal inddrages i udarbejdelsen og evalueringen af og opfølgningen på den pædagogiske læreplan.”

***Den styrkede pædagogiske læreplan, Rammer og indhold, s. 52***

---

## Hvordan har vi inddraget forældrebestyrelsen i evalueringen af den pædagogiske læreplan?

Her skriver I **kort**, hvordan I har inddraget forældrebestyrelsen og eventuelt forældrerådet, fx om I har drøftet, hvad I har sat fokus på i løbende evalueringer, resultaterne og hvilke tiltag det har givet anledning til, eller hvordan forældrebestyrelsen aktivt har været inddraget i ændringer eller justeringer af den daglige praksis.

- Vi har løbende dialog med SB omkring den daglige pædagogiske praksis. SB mødes månedligt, hvor aktuelle emner er dagsordensat.
- Vi gennemgår vores evaluering af SPL med SB – inviterer personale med til at fortælle om arbejdet med dette. Connie og Dorte med – måske efter nytår? – for at sikre den høje kvalitet.
- Desuden ligger det altid tilgængeligt på aula og hjemmeside.

---

# Det fremadrettede arbejde



---

”En systematisk og udviklende evalueringskultur er central for den løbende udvikling af den pædagogiske praksis, og målet er bedre pædagogiske læringsmiljøer for børnene gennem en systematisk evalueringskultur og en meningsfuld og udviklende feedback til det pædagogiske personale.”

*Den styrkede pædagogiske læreplan, Rammer og indhold, s. 50-51*

---

## Hvilke områder af vores pædagogiske læringsmiljø vil vi fremadrettet sætte mere fokus på?

Her kan I **kort** skrive, hvad I vil sætte fokus på i jeres pædagogiske læringsmiljø fremadrettet og hvorfor. I afsnit ét så I tilbage på, hvad I allerede har arbejdet med. Har I fået øje på, om der er dele af jeres pædagogiske læringsmiljø, I ikke har haft fokus på, fx rutinesituationer, børn i udsatte positioner, mv.? I kan også skrive, om der er områder, I har haft fokus på, men har behov for at genbesøge.

- Genbesøge rutiner og overgange – justeres hele tiden i forhold til børnegruppen.
- Bedre udnyttelse af vores fysiske rammer – lave miljøer – spørge børnene – tage med på personalemøde – fællesrum/ stuer – obs på de mange forskellige funktioner?
- Komme endnu tættere på børnenes perspektiver gennem den tætte dialog med barnet - evt. have et børneråd.
- Fortsat arbejde fokuseret med vores visionsgrundlag – Nørhalne barnet og voksne.
- Gøre den viden og de justeringer, vi har fået i vuggestuen gennem udviklingsforløbet, til daglig praksis.

---

## Hvordan vil vi justere organiseringen af vores evalueringskultur?

Her kan I **kort** beskrive, om I oplever, at organiseringen af jeres evalueringskultur har understøttet meningsfulde drøftelser, refleksioner, analyser og vurderinger af jeres pædagogisk praksis i hverdagen? Eller om jeres erfaringer giver anledning til at justere organiseringen af jeres evalueringskultur, fx om der

er brug for at afprøve andre måder at mødes og måder at reflektere sammen, justere hyppigheden af møder eller fastholde god evalueringspraksis.

- Mere systematik på personalemøderne
- Vi vil i højere grad bruge kulturbærere til at indhente data og evaluere mere fælles i huset.
- Bruge evalueringen i det fremtidige arbejde – vi arbejder med det samme, på samme tid, ifht. SPL – er ændret sådan vi alle hver gang vi har tema, evaluerer efter samme SMTTE model.
- Den pædagogiske afdelingsleder har sammen med overordnet skoleleder det overordnede ansvar for evaluering af styrkede pædagogiske læreplan. .

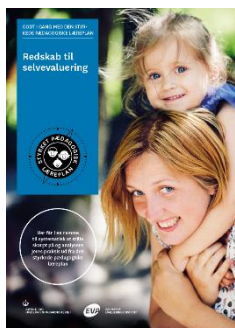
---

### **Hvordan har eller vil vi på baggrund af denne evaluering ændre og/eller justere vores skriftlige pædagogiske læreplan?**

- Vi vil se på, gør vi det vi siger vi gør, og hvis ikke, skal vi ændre i vores praksis, eller skal vi ændre i læreplanen?
- Vi skal have udarbejdet en plan for, hvordan og hvor ofte vi evaluerer.
- Vi vil blive endnu bedre til at inddrage børnenes perspektiv.
- Vi skal være opmærksomme på, hvornår vi skal ændre i praksis, og hvornår vi skal ændre i læreplanen.
- Nye eksempler og billeder ind i SPL

# Her kan I finde yderligere inspiration til arbejdet med den pædagogiske læreplan

Til at understøtte og inspirere jeres videre arbejde med evalueringskultur og den styrkede pædagogiske læreplan er der udviklet en række øvrige understøttende materialer. Alle inspirationsmaterialer – nuværende og kommende – kan findes på [www.emu.dk/dagtilbud](http://www.emu.dk/dagtilbud)



**Redskab til selvevaluering** er en ramme til systematisk at analysere jeres praksis inden for centrale områder i den styrkede pædagogiske læreplan.



**Redskab til forankringsproces** indeholder fem tilgange til, hvordan I kan arbejde med forandring og forankring af et stærkt pædagogisk læringsmiljø.



**Podcastserien Børnehøjde** er en faglig podcast om pædagogik og læreplan. Andet tema i serien sætter i tre afsnit fokus på evalueringskultur. Til temaet findes et dialogkort med spørgsmål til refleksion.



Alle materialer kan findes på [www.emu.dk/dagtilbud](http://www.emu.dk/dagtilbud)



BØRNE- OG  
UNDERVISNINGSMINISTERIET

Evaluering af arbejdet med den  
pædagogiske læreplan

© 2020  
Danmarks Evalueringsinstitut og  
Børne- og Undervisningsministeriet

Citat med kildeangivelse er tilladt

Design: BGRAPHIC